

T.C
SULTANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT TEĞMEN ALİ YILMAZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

*Cumhurbaşkanımızın ilan ettiği 2023 vizyonu çerçevesinde okulumuzda oluşturulan üst kurul ekibimizle beraber okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamış bulunuyoruz.

Bu plan hazırlanırken okulumuzun 2015-2019 stratejik planı dikkate alınarak gerçekleştirdiğimiz hedefler yanında eksik olan yönlerimizi de dikkate alarak okul idareemiz,öğretmen,öğrenci ve velilerimizle yapılan anketler de dikkate alınarak 2019-2023 döneminde okulumuz imkanları doğrultusunda gerçekçi hedefler belirleyerek bu hedeflere ulaşma yolunda yoğun çaba sarf edeceğiz.Bu stratejiyi gerçekleştirirken uygun planlama,yapılacak hazırlıklar ve alt yapının yanında okul idareemiz,yardımcı personelimiz,öğretmen,öğrenci ve velilerimizin katkısı büyük önem arz etmektedir.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Üst Kurulumuza ve 2019-2023 Stratejik Planı çerçevesinde okulumuzun hedeflerine ulaşabilmesinde emek sarf edecek olan tüm idareci,öğretmen,öğrenci ve velilerimize saygı ve sevgilerimi sunuyorum.

Satılmış AKABALI

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
MİSYONUMUZ *	23
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	35
EKLER:.....	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Satılmış AKABALI	Okul Müdürü	Faruk UZ	Rehber Öğretmen
Numan DEMİREL	Müdür Yardımcısı	Kemal BÜYÜKTAŞ	Sınıf Öğretmeni
Fuat ERCAN	Müdür Yardımcısı	Rdvan GÖZKAN	Sınıf Öğretmeni
		Emine YASSIÖRENLİ	Sınıf Öğretmeni
		Sema ÖZBEK	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1995-1996 eğitim-öğretim yılında öğretime başlamıştır. Okulumuza 1995 yılında şehit olan Teğmen Ali Yılmaz ismi verilmiştir. Okulumuza 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 9 derslikli ek bina yapılmış, 2 yıl ek binada da eğitim-öğretime devam edilmiştir. Ek binanın kullanımı 2011-2012 eğitim-öğretim yılına kadar devam etmiştir.2012-2013 eğitim-öğretim yılında prefabrik bina yıkılıp, yerine 29 derslikli bina yapımına başlanmıştır.2014-2015 eğitim-öğretim yılında yeni binada eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuzda her yaş grubu öğrencilerimize hitap eden 20 ye yakın oyunun olduğu akıl ve zeka oyunları sınıfı, miniuip sınıfı ,drama sınıfları bulunmakta.Ayrıca resim ,karate kursları verilmektedir.Okulumuzda her yıl geleneksel olarak sınıflar arası futbol müsabakaları düzenlenmektedir.Kardeş Sınıf ,Velilerle Okuyorum Projeleri okulumuzun yürüttüğü projelerdir. Okulumuzda ayrıca atık pil toplama kampanyası yürütülmektedir.Okulumuz Beyaz Bayrak Uygulaması kapsamında Beyaz Bayrak Sertifikasına sahiptir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Sultangazi			
Adres:	Zübeyde Hanım Mah .Kazımkarabekir Cad. 1268. Sokak No:21/A Sultangazi/İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com.tr/maps/place/%C5%9Eht.+Te%C4%9Fmen+Ali+Y%C4%B1maz+%C4%B0lkokulu/@41.0996539,28.91045,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14cab10eadd24e89:0x49347c09aa5e5cae!8m2!3d41.0996499!4d28.912644.		
Telefon Numarası:	02126500190	Faks Numarası:	02126507545		
e- Posta Adresi:	737239@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	sehittegmenaliyilmazilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	737239	Öğretim Şekli:	İkili eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	52		
Öğrenci Sayısı:	Kız	531	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	639		Erkek	12
	Toplam	1170		Toplam	39

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	86 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	9	30	39
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	6	7
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	38	52

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	35	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	35	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	37	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	49	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1283	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2723			
Okul Kapalı Alan (m2)	6415			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	13	13	26	2H	15	22	37
ANASINIFI B	10	14	24	3A	14	19	33
ANASINIFI C	14	12	26	3B	13	16	29
ANASINIFI D	11	14	25	3C	13	18	31
1A	15	20	35	3D	13	20	33
1B	16	21	37	3E	11	17	28
1C	17	18	35	3F	13	16	29
1D	17	20	37	3G	16	14	30
1E	15	20	35	3H	11	18	29
1F	17	15	32	4A	20	17	37
1G	16	19	35	4B	19	19	38
1H	14	18	32	4C	18	21	39
2A	17	18	35	4D	18	21	39
2B	11	23	34	4E	16	22	38
2C	14	21	35	4F	17	22	39
2D	13	19	32	4G	17	20	37
2E	15	15	30	Öz. Eğ.Haf.	2	1	3
2F	16	16	32	Öz.Eğt Ort. Ağ.	6	1	7
2G	17	15	32				

Donanım ve
Teknolojik
Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar
başta olmak üzere
okulumuzda bulunan
çalışır durumdaki
donanım malzemesine
ilişkin bilgiye alttaki
tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	8 MP

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	91994,27	91994,27
2017	103609,42	103609,42

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	82.36	11.77	0	5.89	0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	78.83	17.65	0	3.53	0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	70.59	11.77	5.89	5.89	5.89

Okula iletteğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75.30	17.65	3.53	2.36	1.18
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70.59	14.12	0	11.77	3.53
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	47.06	35.30	5.89	11.77	0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	57.65	15.30	4.71	17.65	4.71
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	41.18	58.82	0	0	0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	72.95	5.89	11.77	9.42	0
Okulun içi ve dışı temizdir.	41.18	47.06	5.89	3.53	2.36
Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	35.30	23.53	11.77	23.53	5.89
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	24.71	31.77	3.53	17.65	22.36
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	88.24	11.77	0	0	0

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyoru	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyoru
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	%44.4	%25	%22	%2	%0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	%55.6	%29.6	%7.4	%3.7	%3.7
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı.	%33.3	%18.5	%14.8	%22.2	%11.1

Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	%51.9	%29.6	%14.8	%3.7	%0
Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%48.1	%37	%14.8	%0	%0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	%18.5	%48.1	%22.2	%11.1	%0
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.	%14.8	%22.2	%29.6	%22.2	%11.1
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%33.3	%33.3	%11.1	%14.8	%7.4
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl.	%29.6	%55.6	%7.4	%3.7	%3.7
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini.	%44.4	%40.7	%7.4	%3.7	%3.7
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	%48.1	%37	%3.7	%11.1	%0
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	%29.6	%22.2	%37	%7.4	%3.7
Alanımdaki yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	%33.3	%48.1	%18.5	%0	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyoru	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyoru
		m		m	m
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	%52.8	%12.7	%16.5	%4.2	%13.7
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%68.6	%10.5	%11	%2.9	%7.1
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%53.2	%14.4	%13.9	%6	%12.4

İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	%40.8	%16.8	%20.4	%5.5	%16.9
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%69.1	%7.8	%13.2	%2.9	%6.9
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	%51.5	%14.7	%14.2	%4.4	%15.2
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	%41.4	%19.2	%19.7	%6.4	%13.3
E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	%61	%9	%12	%6.5	%11.5
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	%81.7	%9.6	%3.4	%1	%4.3
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	%24.9	%18.9	%25.9	%10.9	%19.4
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%28.2	%14.6	%21.8	%10.7	%24.8
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%31.4	%15.2	%24.5	%11.3	%17.6
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%30.2	%16.1	%17.6	%15.1	%21

.....

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayımız okul bina kapasitemiz açısından oldukça makul bir sayıdadır.Bu da eğitim için oldukça olumludur.
Çalışanlar	Okulumuzda çalışanlar arasında tam bir uyum olması okulumuz açısından büyük bir avantaj sağlamakta.Gerek okul idaresi,gerek öğretmenler gerekse yardımcı personel arasında hiçbir problem olmaması eğitim öğretime olumlu yansımakta.Zümre öğretmenlerin işbirliği içinde bulunması öğrencilerin başarısını artırmaktadır.Yardımcı personelimiz okulun temizlik ve düzeni konusunda özveriyle çalışmakta bu da hem iş güvenliği açısından hem hijyen açısından okulumuza önemli katkılar sağlamaktadır.
Veliler	Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebilmektedir.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni olması ferah ve ışık alan bir durumda bulunması,sakin ve sessiz bir mahalde olması öğrencilerimizin rahat bir ortamda eğitim öğretim görmesini sağlamaktadır.
Donanım	Projeksiyon sayısı,güvenlik kameraları yeterlidir.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Okul Müdürümüzle hem veliler,,hem personelimiz ve öğrencilerimiz rahatlıkla görüşebilmektedir.
İletişim Süreçleri	Okul idaresi tarafından öğretmenlere zamanında ve doğru bir

	şekilde duyurular iletilmektedir.
vb	-

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okul koridorunda teneffüste koşturması.
Çalışanlar	-
Veliler	-
Bina ve Yerleşke	Bina bahçesi girişinin dar olması izdiham oluşturabilmekte
Donanım	Çok amaçlı salon olmaması
Bütçe	Bütçesi kısıtlıdır.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
vb	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün ve Sultangazi Belediyemizin okulun gereksinimleri konusunda ilgili olması,
Ekonomik	-
Sosyolojik	Mahalle kültürünün olması
Teknolojik	Teknoloji eğitim öğretimde olumlu olarak kullanılmakta.Sınıflarda projeksiyon kullanımı sayesinde dersler video ve diğer görseller ve işitsel materyal eşliğinde işlenmekte bu da daha akılda kalıcı bir öğrenme ortamı sunmaktadır.Öğretmenlerimiz teknolojik imkanları sınıflarda etkin bir şekilde kullanmakta.Okulumuzun

	güvelik kamera sistemleri sayesinde güvenliği azami derecede sağlanmakta.
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu.
Ekolojik	Okulun şehir parklarına ve Belgrad Ormanına yakın olması

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Bölgenin sosyo-ekonomik açıdan yetersiz olması
Sosyolojik	Mahalle kültürünün gitgide kaybolması, aşırı göç alması ile nüfus yoğunluğunun artması.
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Anasınıfı kapasitesinin yetersiz olması nedeniyle okullaşma oranının okul öncesinde düşük olması
2	Okul öncesi okullaşma oranının düşüklüğü nedeniyle 1. sınıfta okula uyum, oryantasyon konusunda problem oluşmakta.
3	1.Sınıfta okullaşma oranımız yüzde yüze yakındır.
4	Okulumuzda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerimize yönelik öğretmenlerimiz ve rehberlik servisimiz yeterince çalışma yapmaktadır. Öğrencilerimize Türkçe öğreticileri tarafından takviye kurslar verilmektedir.

5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetler konusunda etkinlik sayımız artırılabacaktır.
2	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayımız düşüktür.
3	Akademik başarımız yeterlidir.
4	Öğretim yöntemleri konusunda öğretmenlerimiz gerekli bilgi ve beceriye sahiptir.
5	Ders araç ve gereçleri konusunda eksikliğimiz yoktur.
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bina ve Yerleşke: Anasınıfının kapasitesi yetersiz kalmaktadır.
2	Donanım açısından okulumuz oldukça iyi bir durumdadır.Tüm sınıflarımızda projeksiyon bulunmakta ve projeksiyonlar çalışır durumdadır.
3	Öğretmenlerimizin ve idaremizin ihtiyaçları için okulumuzda yeterli sayıda fotokopi makinesi ve bilgisayar mevcuttur.
4	İş sağlığı ve güvenliği açısından eksikler olmakla beraber büyük oranda donanım yeterlidir.30 adet dijital güvenlik kameramız bulunmakta.Sınıf kapılarında kapı güvenlik kilidi çalışır durumdadır.Yangın güvenlik sistemleri çalışır haldedir.
5	Okulumuz temizlik ve hijyen açısından iyi bir durumdadır.Yardımcı personelimiz bu konuda oldukça gayretlidir. Her teneffüs

	koridorlar paspas yapılmakta,tuvaletler temizlenmektedir.
6	Öğretmenlerimiz, idaremiz ,veli ve öğrencilerimiz arasında iletişim kanalları açıktır.İsteyen veli ve öğretmenimiz okul idaresiyle görüşebilmektedir.
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

1. Atatürk İnkılap ve İlkelerine, Anayasa da ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yücelten insan haklarına saygılı görev sorumluluklarını bilen Türkiye Cumhuriyetine karşı sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren bireyler olarak yetiştirmek;
2. Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımından dengeli, sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe sahip, hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, yaratıcı, kişilikli, teşebbüs sahibi yapıcı bireyler olarak yetiştirmek;
3. İlgisi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirecek gerekli bilgi, beceri, davranış ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların kendilerine mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak;
4. Özel olarak da amacımız yukarıda sayılan niteliklere sahip birer birey olarak öğrencilerimizi yetiştirmenin yanında öğrencilerimizin kabiliyet ve istidatlarına göre onları bir üst öğretim kurumuna hazırlamak:

VİZYONUMUZ

Ülke düzeyinde kaliteli eğitim veren, gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile ilgi odağı haline gelmiş, çağdaş bir eğitim ve kültür merkezi olmaktır.

İnsanların gitgide yalnızlaştığı günümüzde öğrencilerimizi geleceğin mesleklerine hazırlamak yanında gelecekte teknolojinin getireceği olumsuz yönlerden etkilenmeyen insana faydalı olma odaklı sosyal hayata aktif katılım sağlayan, teknolojinin esiri olmak yerine teknolojiyi kendisi, ailesi, ve ülkesi için faydalı ve etkin şekilde kullanabilme kapasitesine sahip bireyler yetiştirmek , okul olarak temel ilkelerimizdendir.

.....

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1)İNSAN ODAKLI OLMAK

İnsana değer veren, küçüklerini seven büyüklerini sayan bireyler yetiştirmek temel değerlerimizdendir.

2) ÖZGÜVEN

Kendine güvenen, kapasitesini bilen, bunun için iletişime açık, diğer insanlarla rahat iletişim kurabilen bireyler akademik başarının da anahtarına sahiptir.

3)KATILIMCI VE PAYLAŞIMCI OLMAK

Ekip ruhuna sahip olmak katılımcı ve paylaşımcı olmayı da beraberinde getirir.Günümüzde bilimsel alanlarda ve diğer yapılan işlerde iş bölümü yapmak verimliliği de artırmaktadır.

4)YENİLİKÇİ OLMAK

Teknoloji ve bilimin çok hızlı gelişip değiştiği günümüzde yeni gelişmelerden haberdar olmak ve bu duruma uyum sağlamak yeniliklere açık olmakla,araştırmakla ve okumakla mümkündür.Bunu yaparken geçmiş birikimleri de bilmek geleceğe ışık tutar.

5) EMPATİ KURMAK

Sana yapılmasını istemediğini başkasına yapma düsturu gereğince diğer insanlara saygılı olmak ve onların düşüncelerine önem vermek insanı ilişkilerde hata yapmayı önler.

6)ESNEKLİK

Kurallar kadar bu kuralların belli zaman ve durumlarda esnetilebileceği de akıldan çıkartılmamalı tüm düzeni bozmayacak şekilde planlarda ve kurallarda gözden geçirmeler yapılabilmelidir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%40	%41	%42	%43	%44	%45
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%65	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,9	%0,7	%0,5	%0,3	%0,1	% 0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%10	%8	%6	%4	%2	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%90	%92	%94	%96	%98	%100
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%95	%96	%97	%98	%99	% 100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	%3	%4	%5	%6	%7	%8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitiminin önceden hazırlığının yapılması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	1-5 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	%5	%6	%7	%8	%9	%10
PG.1.1.b	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	%2	%3	%4	%5	%6	%7
PG.1.1.c.	Atatürk Haftası konulu resim yapanların oranı. . (%)	%4	%5	%6	%7	%8	%10
PG.1.1.d	Öğretmenler Günü konulu resim yapanların oranı. .(%)	%9	%10	%11	%12	%13	%15
PG.1.1.e	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	%5	%6	%7	%8	%9	%10
PG.1.1.f	Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarının sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarına katılanların oranı .(%)	%2	%3	%4	%5	%6	%7

PG.1.1.h	Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarının sayısı.	1	1	2	2	3	3
PG.1.1.ı	Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarına katılanların oranı .(%)	%2	%3	%4	%5	%6	%7
PG.1.1.i	Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarının sayısı.	0	1	1	1	2	2
PG.1.1.j	Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarına katılanların oranı .(%)	0	%2	%3	%4	%5	%6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yarışmasının duyurusunun yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-15 Eylül
1.1.2	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyonu	15 Eylül-22 Eylül
1.1.3	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yarışmasının duyurusu yapılacak..	Müdür yardımcısı	15 Ekim-22 Ekim
1.1.4	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	27 Ekim-4 Kasım
1.1.5	Atatürk Haftası konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	5 Kasım-7 Kasım
1.1.5	yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	8 Kasım-16 Kasım

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Öğretmen konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	17 Kasım-21 Kasım
1.1.7	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergile- necek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	22 Kasım-30 Kasım
1.1.7	Çocuk Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	10 Nisan-15 Nisan
1.1.8	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergile- necek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	19 Nisan-30 Nisan
1.1.9	19 Mayıs Atatürk!ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ko- nulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	10 Mayıs-15 Mayıs
1.1.10	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergile- necek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	17 Mayıs-27 Mayıs
1.1.11	Okulumuzda düzenlenecek olan futbol,voleybol ve satranç turnuvalarının sayısı belirlenecek,duyurusu yapılacak.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	15 Eylül-22 Eylül
1.1.12	Futbol,voleybol,satranç turnuvaları yapılacak.Sporcular ödüllendirilecek.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	25 Eylül-30 Mayıs

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	4. Sınıflarda meslek tanıtımı faaliyetleri yapılacak	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.b	Okuldaki yetim ve öksüz öğrencilere Darüşşafaka ile ilgili tanıtımlar yapılacak	1	2	3	3	5	6

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilere geleceğin meslekleri hakkında hazırlanan sunu ve video eşliğinde tanıtılacak	Sınıf Öğretmeni ve Rehberlik Servisi	Ekim-Mayıs Ayları Arası
1.1.2	Daruşşafaka Okuluna gidilerek okul öğrencilere gezdirilecek, öğrencilerin okula girmek için yapılacak sınava hazırlanmaları sağlanacak	Sınıf Öğretmeni ve Rehberlik Servisi	Mart Ayı

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul bahçesindeki ağaç sayısı arttırılacak	0	5	10	15	20	25
PG.3.2.b	Okul bahçesindeki oyun alanlarının sayısı arttırılacak	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.c.	Okul Kütüphanesindeki kitap sayısı arttırılacak	200	220	240	260	280	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ağaçların temini ve dikilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mart ayı boyunca
1.1.2	Bahçeye yeni oyun alanı çizilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayı boyunca
1.1.3	Kütüphaneye kitap temini yapılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim ayı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	70000	85000	90000	95000	100000	105000
TOPLAM	70000	85000	90000	95000	100000	105000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.